

Betriebshandbuch für die CMS-Infrastruktur der staatlichen Schulen

Inhalt

1 Abgrenzung der Zuständigkeiten	1
2 Nutzung des Administrations-Portals (Plesk-Oberfläche).....	2
2.1 Anmeldung.....	2
2.2 Installation eines neuen Web Auftritts	3
2.3 Änderung von Einstellungen.....	3
3 Sicherung (Backup).....	4
3.1 Backup-Erstellung	4
3.2 Backup wiederherstellen	4
4 Meldung von Störungen bezüglich der CMS-Infrastruktur	4

1 Abgrenzung der Zuständigkeiten

- Amt 17 stellt den staatlichen Schulen eine CMS-Infrastruktur zur Verfügung
- Diese Infrastruktur wird von einer externen Firma (derzeit InternetX) betrieben.
- Die staatlichen Schulen erhalten einen sogenannten Plesk-Zugang und können damit alle relevanten Tätigkeiten für die Erstellung, Pflege und Wartung ihrer Homepage durchführen. Amt 17 unterstützt beim Zugang zur Infrastruktur und bei der Wiederherstellung von Backups im Notfall.
- Content-Erstellung sowie Wartung der Homepage obliegt der Schule selbst
- Die Schule ist u.a. für die Gewährleistung der Sicherheit zuständig:
 - die Schule hat zu gewährleisten, dass stets aktuelle PHP- und CMS-Versionen (Wordpress, Joomla, etc.) und CMS-Plugins eingesetzt werden
 - bei einem Sicherheitsvorfall (z.B. Schul-Homepage ist „gehackt“) muss sich die Schule um die Behebung des Problems kümmern
Amt 17 kann auf Anforderung der Schule die Wiederherstellung eines Sicherungsstandes durchführen (siehe Punkt 3.2).
-> im schlimmsten Fall wird eine unsichere Homepage vom Betreiber offline gesetzt.
- Als Hilfestellung kann die staatliche Schule eine externe Firma beauftragen, welche jedoch aus dem eigenen Budget (Sonderbudget von der Stadt Regensburg für die Schule) bezahlt werden muss.
- Amt 17 kennt für die gängigsten CMS-Systeme (Joomla, Wordpress) externe Firmen, die auf Anfrage benannt werden. Jedoch kann Amt 17 keine Empfehlungen geben.

2 Nutzung des Administrations-Portals (Plesk-Oberfläche)

2.1 Anmeldung

- Die Anmeldung erfolgt über: <https://www.schulen.regensburg.de:8443>
- Benutzername und Kennwort wurde allen Schulen bereits schriftlich ausgehändigt.
- Sollte das Kennwort „verloren gehen“, können sie über den Link „Passwort vergessen“ ein neues Kennwort per Mail anfordern.

- Die Anmeldung per FTP erfolgt über folgenden Server: www.schulen.regensburg.de
- Standard-Benutzererkennung ist selbige, wie für das Plesk System
- weitere FTP-Benutzerkennungen können Sie selbst anlegen
- Bitte beachten Sie, dass Sie für die Übertragung **FTP** mit **expliziter TLS Verschlüsselung**

2.2 Installation eines neuen Web Auftritts

Die Installation ist per FTP oder über die Benutzeroberfläche Plesk möglich.

Vordefinierte Templates für die Installation eines neuen Web-Auftritts gibt es für Wordpress und Joomla.

2.3 Änderung von Einstellungen

Alle Einstellungen könne in der Abonnement-Übersicht vorgenommen werden, z.B.:

- Ändern der PHP Version
- Datenbanken hinzufügen sowie verwalten
- Installation bzw. Update eines CMS Systems
- Anlegen von FTP Benutzerkennungen
- Änderung der Dateiberechtigung im File Manager

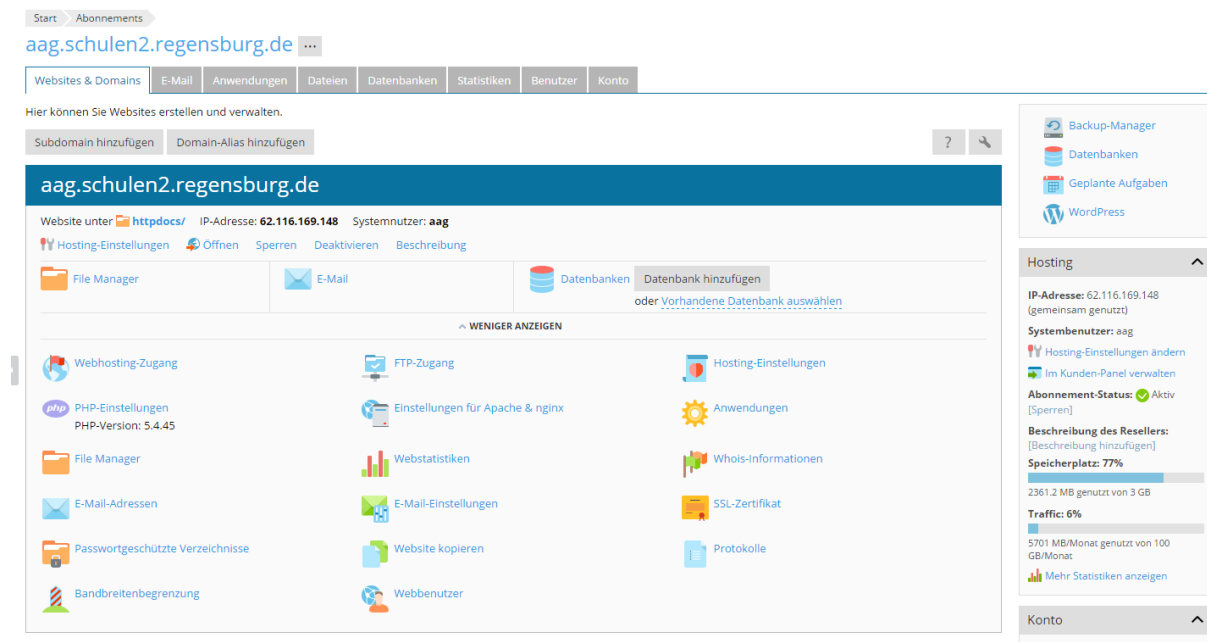


Abbildung 1: Änderung von Einstellungen

3 Sicherung (Backup)

3.1 Backup-Erstellung

- Unser Provider InternetX stellt Backups der letzten 7 Tage bereit.
- Darüber hinaus werden die Schulhomepages automatisch wöchentlich gesichert. Dabei werden 4 Sicherungsstände der Wochensicherungen angestrebt.

3.2 Backup wiederherstellen

Die Wiederherstellung eines Backups für eine Schul-Domain führt Amt 17 nach Auftrag durch die Schule durch. Bitte erstellen Sie dafür ein Ticket an den HelpDesk von Amt 17.

4 Meldung von Störungen bezüglich der CMS-Infrastruktur

Bitte wenden Sie sich bei Störungen bezüglich der CMS-Infrastruktur an unsere HelpDesk-Hotline 0941/507-4488 oder per Mail an helpdesk@regensburg.de.